

Введена в действие с 23.04.2018  
Приказом директора  
ООО «Технологии успеха»  
от 23.04.2018 № 23

Утверждаю  
Директор

В.Н. Морозов  
20 18 г.

**ПОЛИТИКА  
обработки персональных данных  
ООО «Технологии успеха»**



Настоящая Политика обработки персональных данных ООО «Технологии успеха» (далее – Политика) действует в отношении всей информации, которую ООО «Технологии успеха» (далее – Общество) может получить от физических лиц в рамках ведения своей деятельности. Политика разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для ознакомления неограниченного круга лиц.

### **1. Основные термины и определения**

1.1. Для целей настоящей Политики обработки персональных данных, обрабатываемых в Обществе используются следующие основные понятия и определения:

1.1.1. персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.1.2. оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

1.1.3. обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

1.1.4. уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.1.5. субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

### **2. Категории субъектов персональных данных**

2.1. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий физических лиц (субъектов персональных данных):

2.1.1. работников Общества (состоящих в трудовых отношениях с Обществом);

2.1.2. лиц, обратившихся в Общество (клиенты, партнеры);

2.1.3. лекторов Общества;

2.1.4. слушателей Общества;

2.1.5. иных лиц, давших согласие Обществу на обработку своих персональных данных либо сделавших общедоступными свои персональные данные, или лиц, чьи персональные

данные получены из общедоступного источника, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **3. Категории обрабатываемых персональных данных**

Общество обрабатывает следующие персональные данные:

**3.1. Работников:** фамилия, имя, отчество; место рождения; год, месяц и дата рождения; пол; дата регистрации по месту жительства; адрес регистрации; адрес места жительства; гражданство; контактные данные (номер телефона, email); паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; сведения об идентификационном номере налогоплательщика; сведения из страховых полисов обязательного медицинского страхования; сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; номер расчетного (лицевого) счета; трудовой стаж (места работы, должности, период работы, причины увольнения); сведения о трудовой книжке (серия, номер, дата выдачи, записи в ней); сведения о временной нетрудоспособности; должность; структурное подразделение; сведения о приеме на работу, перемещении по должностям, увольнении; сведения о повышении квалификации, переподготовке или аттестации (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации, переподготовке или аттестации, наименование и местоположение образовательного учреждения); сведения о трудовом договоре (содержание и реквизиты); сведения о командировках, отпусках; табельный номер; семейное положение; состав семьи; сведения о социальном статусе; сведения о социальных льготах; тарифная ставка (оклад); надбавка; данные о начисленных суммах (заработной платы, материальной помощи, премии и иных); тип и сумма налогового вычета; статус налогоплательщика; данные о суммах удержаний и перечислений из заработной платы работника согласно его заявлению или исполнительному листу; банковские расчетные счета; сведения о сумме выплат и иных вознаграждений и страховом стаже застрахованного лица; уровень образования; наименование образовательного учреждения; сведения о документах, подтверждающих образование (наименование, номер, дата выдачи); специальность; квалификация; форма профессионального послевузовского образования; ученая степень; ученое звание; номер и дата выдачи удостоверения о дополнительном образовании; сведения о поощрениях и наградах; сведения о воинском учёте; материалы по внутренним служебным расследованиям в отношении работников Общества.

**3.2. Лиц, обратившихся в Общество (клиенты, партнеры, контрагенты):** фамилия, имя, отчество; пол; юридический адрес; почтовый адрес; контактные данные (номер телефона, email); сведения об идентификационном номере налогоплательщика юридического лица; сведения об основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя; номер расчетного (лицевого) счета.

**3.3. Лекторов:** фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; место рождения; гражданство; адрес регистрации; адрес места жительства; контактные данные (номер телефона, email); паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) или данные иного документа, удостоверяющего личность; сведения об идентификационном номере налогоплательщика; сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; номер расчетного (лицевого) счета; сведения о трудовой деятельности; сведения о вознаграждениях за оказываемые услуги; сведения об образовании, о квалификации и о наличии специальных знаний; сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях, фото.

**3.4. Слушателей:** фамилия, имя, отчество; контактные данные (номер телефона, email); место работы; занимаемая должность.

**3.5. Иных лиц:** фамилия, имя, отчество; наименование организации; структурное подразделение; занимаемая должность; контактные данные (номер телефона, email).

### **4. Цели и принципы обработки персональных данных**

4.1. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

4.1.1. Работники: содействия в трудовой деятельности, обеспечения личной безопасности, учета результатов исполнения договорных обязательств, осуществления безналичных платежей на счет работника, обеспечения работоспособности и сохранности ресурсов и имущества работодателя, осуществления коллективного взаимодействия и совместного использования информационных ресурсов, оформления доверенностей (в т.ч. передачи их третьим лицам), пропусков, билетов, осуществления командировок, представления интересов Общества, аттестации, повышения квалификации, а также наиболее полного исполнения обязательств и компетенций в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми в сфере трудовых отношений;

4.1.2. Контрагенты: обработка персональных данных необходима для осуществления контрактов, исполнения обязательств по договору, актуализации клиентской базы, информирования контрагентов о предлагаемых Обществом мероприятиях, акциях и т.д. по средствам e-mail рассылки и телефонных звонков;

4.1.3. Лекторов: продвижения (рекламирования) услуг, оказываемых лектором в рамках договорных отношений с ООО «Технологии успеха», информирования третьих лиц о наличии договорных (партнерских) отношений между лекторами и ООО «Технологии успеха», исполнения договорных обязательств, содействия в профессиональной деятельности, учета результатов исполнения договорных обязательств, осуществления безналичных платежей на счет, осуществления коллективного взаимодействия и совместного использования информационных ресурсов, оформления пропусков, билетов, представления интересов Общества, а также наиболее полного исполнения договорных обязательств в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

4.1.4. Слушателей: ведения и актуализации клиентской базы, информирования слушателя о предлагаемых ООО «Технологии успеха» мероприятиях, акциях и т.д. по средствам e-mail рассылки и телефонных звонков;

4.1.5. Иные лица: обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

4.2.1. обработка персональных данных осуществляется в Обществе на законной и справедливой основе;

4.2.2. обработка персональных данных в Обществе ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

4.2.3. не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

4.2.4. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

4.2.5. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

4.2.6. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки;

4.2.7. при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;

4.2.8. обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;

4.2.9. при обработке персональных данных без средств автоматизации Общество руководствуется Постановлением Правительства РФ от 15.10.2008 № 687 «Об



утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

## **5. Сроки и условия обработки и хранения персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, принципами и условиями обработки персональных данных, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Хранение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в течение сроков хранения документов согласно установленным срокам хранения для определенных категорий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.4. Обработка персональных данных субъекта в Обществе может быть прекращена или Обществом может быть обеспечено прекращение обработки персональных данных на основании отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных.

5.5. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.6. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

5.7. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам Общества, занимающим должности, включенные в перечень должностей, осуществляющих обработку персональных данных.

## **6. Правовое основание обработки персональных данных**

6.1. Общество осуществляет обработку персональных данных на основании:

6.1.1. Конституции Российской Федерации;

6.1.2. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6.1.3. Трудового кодекса Российской Федерации;

6.1.4. Гражданского кодекса Российской Федерации;

6.1.5. Налогового кодекса Российской Федерации;

6.1.6. Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

6.1.7. Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

6.1.8. Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

6.1.9. Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

6.1.10. Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

6.1.11. иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Коми.

6.2. В целях реализации положений настоящей Политики Обществом разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

6.2.1. Положение об обработке персональных данных в ООО «Технологии успеха»;

6.2.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ООО «Технологии успеха»;

6.2.3. Перечень защищаемых информационных ресурсов информационных систем персональных данных ООО «Технологии успеха»;

6.2.4. Описание системы защиты персональных данных ООО «Технологии успеха»;

6.2.5. иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в ООО «Технологии успеха» вопросы обработки персональных данных.

## **7. Перечень действий с персональными данными**

7.1. Общество осуществляет обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств.

7.2. Общество может поручить обработку персональных данных третьим лицам в случаях, если:

7.2.1. субъект дал согласие на осуществление таких действий (при наличии условий в договоре с третьим лицом о соблюдении им принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

7.2.2. это необходимо для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;

7.2.3. в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Трансграничная передача персональных данных Обществом не осуществляется.

## **8. Права и обязанности субъекта персональных данных**

8.1. Субъект персональных данных, согласно законодательству Российской Федерации, имеет право:

8.1.1. получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных;

8.1.2. требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

8.1.3. требовать прекращения обработки своих персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8.1.4. обжаловать действия или бездействия Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

8.1.5. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8.2. Субъект персональных данных обязан:

8.2.1. дать полную и достоверную информацию о своих персональных данных, для достижения заявленных целей;

8.2.2. в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить Обществу об изменениях и дополнениях персональных данных.

## **9. Права и обязанности Общества, как оператора обработки персональных данных**

9.1. Общество, как оператор персональных данных, вправе:

9.1.1. отстаивать свои интересы в суде;

9.1.2. предоставлять персональные данные субъектов государственным и иным уполномоченным органам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (налоговые, правоохранительные органы и др.);

9.1.3. отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

9.1.4. обрабатывать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Общество, как оператор персональных данных, обязано:

9.2.1. не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

9.2.2. принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Общество самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

## 10. Оценка вреда, меры по обеспечению безопасности персональных данных

Таблица 1. Соотношение возможного вреда и принимаемых мер

Категории данных	Оценка вреда	Меры по обеспечению безопасности
<b>Общедоступные персональные данные; первичные учетные данные (ФИО, пол)</b>	Не приводит к негативным последствиям для субъектов персональных данных;	– назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
<b>Контактная информация (место жительства, место работы, дата и место рождения, номер телефона и т.п.)</b>	Может привести к незначительным негативным последствиям для субъектов персональных данных;	– назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; – изданы локальные акты по вопросам обработки персональных данных; – определен перечень обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения; – ведется учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена; – работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных; – определены угрозы безопасности персональных данных; – приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях; – осуществляется внутренний контроль и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
<b>Сведения о реквизитах (данные паспорта, индивидуальный номер налогоплательщика,</b>	Может привести к негативным последствиям	– назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных; – изданы локальные акты по вопросам

<p>номер страхового свидетельства (СНИЛС), реквизиты полиса медицинского страхования и т.п.)</p> <p><b>Социальное положение</b> (гражданство; сведения о составе семьи; сведения о воинском учете; сведения о социальных льготах; знание иностранных языков и т.п.)</p> <p><b>Трудовая деятельность</b> (доход, информация об образовании и повышении квалификации)</p>	<p>для субъектов, персональных данных;</p>	<p>обработки персональных данных;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определен перечень обрабатываемых персональных данных и защищаемых информационных ресурсов, мест хранения;</li> <li>– установлены правила и ограничения доступа к персональным данным;</li> <li>– ведется учет лиц, получивших доступ к персональным данным, и лиц, которым такая информация была передана или предоставлена;</li> <li>– работники, обрабатывающие персональные данные, ознакомлены с локальными актами и законодательством Российской Федерации в области обработки персональных данных;</li> <li>– определены угрозы безопасности персональных данных;</li> <li>– приняты организационные и технические меры по защите персональных данных, которые закреплены в инструкциях и положениях;</li> <li>– осуществляется внутренний контроль и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных».</li> </ul>
---	--	---

## 11. Заключительные положения

11.1. Общество имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения и размещения в общедоступном месте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

11.2. Иные права и обязанности Общества как оператора и субъекта персональных данных в связи с обработкой персональных данных определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

11.3. Работники Общества, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных в Обществе, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

## 12. Контактная информация

12.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных: Холопов Алексей Александрович.

Контакты:

Адрес: 167000, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Первомайская, д. 9

Телефон: 8(8212)216-323

Электронная почта: [info@tu-rk.ru](mailto:info@tu-rk.ru)

12.2. Все вопросы и предложения по внесению изменений или дополнений в настоящую Политику следует направлять на имя ответственного за организацию обработки персональных данных по указанному выше контактному телефону, почтовому адресу или адресу электронной почты.