



Утверждаю

Директор

ООО «Технологии успеха»

В.Н. Морозов

«06» июня 2018 г.

**Дополнительная профессиональная образовательная программа
(повышение квалификации)**

**«БУХГАЛТЕР ГОСУДАРСТВЕННОГО
(МУНИЦИПАЛЬНОГО) УЧРЕЖДЕНИЯ»**

Кокина О.Н., руководитель Центра бизнес-обучения ООО «Технологии успеха»

Сыктывкар, 2018 г.

Пояснительная записка

Согласно Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» существует отдельный вид образования – дополнительное. Развитие дополнительного профессионального образования в современных условиях характеризуется массовым внедрением инноваций (например, сетевые формы реализации образовательных программ, использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, расширение общественного (профессионально - общественного) участия в оценке деятельности и управлении образовательными организациями и многое другое).

Дополнительное профессиональное образование является основой непрерывного образования взрослых и направлено на обеспечение изменяющихся потребностей экономики необходимыми компетенциями через их развитие и углубление в рамках имеющихся профессий и видов деятельности, а также через формирование совершенно новых компетенций, необходимых для осуществления новых видов деятельности.

Бухгалтерская отчетность в государственных (муниципальных) учреждениях с 1 января 2018 года меняется очень сильно в связи с введением новых Федеральных стандартов учета и отчетности. Бухгалтерам требуется большая и планомерная работа по подготовке перехода на применение новых Федеральных стандартов. С 2018 года ранее действовавшие стандарты утрачивают силу, обязательны к применению новые Стандарты.

Дополнительное профессиональное образование финансируется работодателем или самими обучающимися, чем обуславливается существенное повышение требований к его качеству, поскольку наряду с общими критериями на первый план выходит удовлетворенность требований потребителя. Эти особенности и потребности учтены в образовательной деятельности ООО «Технологии успеха» (далее - Общество). Повышаются требования к качеству образования, эффективности образовательной деятельности.

«Образовательная программа» - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

«Слушатели» - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

Дополнительная профессиональная образовательная программа (повышение квалификации) «Бухгалтер государственного (муниципального) учреждения» (далее-Программа) составлена на основании профессионального стандарта «Бухгалтер», (регистрационный номер 35697, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.12.2014 №1061н) соответствует 5-му и/или 6-ому уровню квалификации. В содержании Программы, образовательном процессе реализации Программы Общество основывается на следующих нормативно-правовых актах: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; локальном нормативном акте Общества - Положение о разработке и реализации дополнительных профессиональных образовательных программ ООО «Технологии успеха», утвержденное Приказом директора ООО «Технологии успеха» от 06.06.2018 № 37.

Общество осуществляет обучение по Программе на основе Договора об оказании образовательных услуг, заключаемого со слушателями и (или) с физическим или юридическими лицами, обязующимися оплатить обучение слушателя. Обучение по программе осуществляется в течение всего календарного года, по мере набора группы.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Реализация Программы направлена на:

- совершенствование у слушателей профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации и /или формирование новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и /или повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в области планирования, учета и отчетности, финансового анализа, бюджетирования и управления бюджетными потоками;
- формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений;
- обеспечение соблюдения единых требований формирования финансовой отчетности.

1.2. Планируемые результаты освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен обладать и качественно повысить следующие профессиональные компетенции:

* *общекультурные:*

- способность к коммуникации в устной и письменной форме для решения задач межличностного и культурного взаимодействия;
- способность к саморазвитию и самообразованию;
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- способность к использованию основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации;

* *общепрофессиональные:*

- владение законодательной нормативно-методической базой по бюджетному планированию, бухгалтерскому (бюджетному) учету, организации контроля и анализа деятельности учреждения, способность ориентироваться в правовой базе смежных областей;
- владение навыками обработки документов на всех этапах деятельности специалиста, систематизации и архивного хранения документов;
- способность осуществлять деловое общение, владения навыками взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;

* *профессиональные знания:*

- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета государственных учреждений;
- структуру бюджетной системы РФ;
- последние важные изменения законодательства;
- положения и инструкции по организации бухгалтерского учета, правила и принципы бюджетного учета в казенных, бюджетных учреждениях и автономных организациях;
- порядок оформления бухгалтерских операций и организацию документооборота по участкам учета, списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь, приемки, оприходования, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей, проведения аудиторских проверок;
- формы первичных документов и регистров бухгалтерского учета с учётом ввода новшеств;
- порядок и сроки предоставления бухгалтерской (бюджетной) финансовой отчетности;
- экономика, организация труда и управления.

* *профессиональные умения:*

- отражать на счетах бюджетного учета хозяйственные операции по каждому объекту учета;
- вести учет основных средств, вложений в нефинансовые активы;
- вести учет нематериальных активов;
- отражать хозяйственные операции по учету готовой продукции на счетах бюджетного учета;
- отражать операции по учету расчетов с подотчетными лицами;
- исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами.

1.3. Категория слушателей

При реализации Программы учитываются следующие требования к поступающему на обучение:

- направление учреждением специалиста, работника бухгалтерской, экономической службы на обучение. Заявка на обучение осуществляется в свободной форме;
- направленность (профиль) имеющегося профессионального образования (бухгалтерская, экономическая). К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются: лица, имеющие среднее специальное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- область и/или опыт профессиональной деятельности (бухгалтерская/экономическая);
- занимаемая должность (главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, специалист финансовых и бухгалтерских служб, аудитор).

Указанная Программа предназначена для главных бухгалтеров, бухгалтеров, экономистов, руководителей и специалистов планово-экономических и контрольных служб, работающих в органах государственной (муниципальной) власти, финансово-контрольных органов и в государственных (муниципальных) учреждениях.

1.4. Трудоёмкость обучения

Нормативная трудоёмкость обучения по каждой Рабочей программе, входящей в указанную дополнительную профессиональную образовательную программу (повышения квалификации) по 16 часов, включая все виды учебной работы слушателя. Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Слушатели в рамках Программы имеют возможность прослушать один или несколько отдельных её компонентов (учебных курсов).

1.5. Форма обучения.

Форма обучения – очно-заочная.

1.6. Форма аттестации.

Освоение программы завершается итоговой аттестацией в форме внутреннего мониторинга в форме «устного опроса».

1.7. Форма документа

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения любой из частей (дисциплины) Программы - Удостоверение о повышении квалификации на 16 часов.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебных курсов	Всего, час.	В том числе, час.		Формы кон- троля
			лекции	самосто- ятельная работа	
1.	Особенности формирования учётной политики государственных учреждений	16	8	8	устный опрос
2.	Бюджетная отчётность в государственных (муниципальных) учреждениях	16	8	8	устный опрос
3.	Учреждения государственного сектора: ведение учёта, составление отчётности. Сложные вопросы ФХД	16	8	8	устный опрос
4.	Учёт основных средств в государственных (муниципальных) учреждениях	16	8	8	устный опрос
5.	Изменения в учёте учреждений государственного сектора и порядок применения федеральных стандартов	16	8	8	устный опрос
6.	Заработная плата, социальные пособия, налоги и отчётность в учреждениях гос-сектора	16	8	8	устный опрос

2.2. Рабочие программы учебного курса.

Рабочие программы учебных курсов представлены отдельными материалами (приложениями).

Содержание отдельных учебных курсов направлено на достижение целей программы, планируемых результатов её освоения.

При посещении слушателями отдельного (отдельных) курсов планируемые результаты освоения Программы будут соответствовать планируемым результатам конкретного курса.

Оценочные материалы по каждому курсу находятся в Рабочих программах конкретного курса.

Перечень Методических материалов по каждому курсу указаны в Рабочих программах конкретного курса.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Организационно-педагогические условия реализации программы

Для реализации данной образовательной программы приглашаются педагогические работники. «Педагогический работник» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности (ч.21 ст.2 № 273-ФЗ). Педагогические работники (лекторы) для данной Программы должны соответствовать определённому уровню:

- практикующие бухгалтеры или аудиторы
- имеющие практический опыт в области бухгалтерского учёта и налогообложения;
- имеющие опыт преподавательской, консультационной деятельности в области бухгалтерского учёта и налогообложения;
- авторы публикаций в профильных изданиях, книг по данной тематике.

3.2. Материально-технические условия реализации Программы

Наименование специализированных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Конференц-зал	Лекции	Стационарный мультимедийный комплекс, состоящий из проектора, экрана, ноутбука с установленным программным обеспечением: операционная система Microsoft Windows 10, офисный пакет Microsoft Office 2016, архиватор 7-zip, антивирус Kaspersky Endpoint Security.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение Программы

В целях обеспечения реализации Программы слушатели имеют возможность пользоваться библиотекой, в том числе печатными и электронными материалами (Федеральный закон № 273-ФЗ, ст.23, ч.3).

Перечень учебных пособий, методических материалов разрабатывается педагогическими работниками (лекторами) и указывается в Рабочих программах данной образовательной программы.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Освоение данной дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией слушателей.

Оценка качества освоения Программы проводится в форме внутреннего мониторинга качества образования в «форме устного опроса».

Оценка качества освоения Программы проводится в отношении соответствия результатов освоения Рабочих программ заявленным целям и планируемым результатам обучения соответствующих Рабочих программ.

Рекомендуемые перечень вопросов для итоговой аттестации представлен в Рабочих программах учебных курсов образовательной программы.

5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Опальский Александр Юрьевич-эксперт по бюджетному учету, член Комитета ИПБР по бухгалтерскому учету в государственных (муниципальных) учреждениях, аудитор. Автор книг и статей по тематике бухгалтерского учета и отчетности в бюджетных учреждениях, автор курса лекций «Бюджетный учет и бюджетная отчетность учреждения» (г. Москва).

